Lampiran:

Surat Keputusan Rektor Universitas Esa Unggul Nomor. 037/SK-R/UEU/II/2019 Tanggal 27 Februari 2019

### PEDOMAN PENULISAN NASKAH JURNAL

Tanpa Gelar, Nama Penulis Satu¹, Kedua², dan Seterusnya.

¹Institusi Penulis Satu, Kotanya

²Institusi Penulis Dua, Kotanya

Alamat Surat Menyurat

email penulis utama saja@example.com

#### **ABSTRAK**

Abstrak dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia, sebanyak 200 kata, merangkum secara ringkas tujuan penelitian, metodenya, hasilnya, serta kesimpulan utamanya. Hindari adanya pengutipan di dalam abstrak. Abstrak disusun sedemikian sehingga menggambarkan keseluruhan isi naskah dan diupayakan untuk mudah dimengerti oleh berbagai pihak, baik peneliti maupun praktisi.

Kata Kunci: Berisi sekitar 3-6 kata kunci yang digunakan.

#### Pendahuluan

Naskah yang dimuat dapat berupa ringkasan penelitian atau karya ilmiah populer dalam keilmuan keperawatan yang belum pernah atau tidak dalam proses publikasi di media cetak lain.

Tabel 1 Format Penulisan

No	Item	Keterangan
1	Judul Naskah	14 pt;kapital;tegak dan tebal;center;l spasi
2	Nama Penulis dan Afiliasi	12 pt;tegak dan normal; <i>center</i> ;1 spasi
3	Abstrak	11 pt; tegak dan normal; justify; 1 spasi
4	Judul bab	13 pt;tegak dan tebal, "title case".
5	Judul sub-bab	13 pt;tegak dan tebal;"sentence case"

Naskah dituliskan dalam Bahasa Inggris atau Bahasa Indonesia dengan memperhatikan berbagai kaidah ragam tulis baku.

Naskah berbahasa Indonesia bisa memiliki abstract in English. Panjang naskah antara 10 sampai 12 halaman kertas A4: 29,7 cm X 21 cm.,dua sisi. Margin atas dan kiri: 2 cm; sementara, margin bawah dan kanan: 2 cm.

#### Isi Naskah

Naskah diketik 1 spasi dalam 2 kolom. Jenis huruf *Times New Roman* berukuran 11 pt yang dicetak tegak dan normal. Isi naskah dapat terdiri dari beberapa bab secara terpisah. Rincian halaman terdiri bab pendahuluan 2 halaman, bab tinjauan teori dan penelitian terdahulu 2 halaman, bab metode penelitian 1-2 halaman, dan bab hasil dan pembahasan beserta kesimpulan dan saran berkisar 4-6 halaman.

#### Format Penulisan

Naskah dituliskan dengan menggunakan perangkat lunak *Microsoft Word* dengan mengikuti format sebagaimana pada Tabel 1.

# Sistematika Penulisan

Naskah, baik yang berupa hasil penelitian dan yang bukan penelitian, secara minimal harus memuat bagian-bagian seperti terangkum dalam gambar l.

# Persamaan, gambar dan tabel

Setiap persamaan, gambar, dan tabel diberi nomor sesuai dengan urutan pemunculan. Cara penulisan identitas gambar dan tabel sebagaimana ditunjukkan pada kedua contoh di atas.

Persamaan dituliskan dengan aplikasi Microsoft Equation dengan penomoran arab dipinggir kanan dan berkurung ().

$$F = m X a \tag{1}$$



Gambar 1 Sistematika Penulisan

### Kutipan

Penggunaan kutipan dalam pendahuluan, isi naskah, dan kesimpulan dilakukan dengan mencantumkan nama penulis dan tahun penerbitan, misalnya (Foster, 2001) atau (Sotskov et al., 1999) Daftra pustaka diurutkan berdasarkan abjad nama penulisnya dengan contoh format (buku, jurnal, dan situs internet) seperti pada daftar pustaka.

# Mengenai Tata Bahasa

Berkaitan dengan sintaks dan *grammar*, ada beberapa hal yang perlu dikemukakan:

- Masalah awalan "di". Penulisan yang benar sebagai berikut:
  - Untuk kata depan (preposisi) "di", kata sesudah "di" tidak digandeng. Contoh: di mana, di atas, di bawah, di sekolah.
  - Untuk awalan (prefiks) "di", kata sesudahnya langsung digandengkan. Contoh: ditulis, dimakan, dipukul.

Trik berikut bisa dicoba. Saat membuat kata jadian itu, mana yang lebih cocok ditanyakan: "di mana?" atau "diapakan?"

- Masalah penempatan spasi pada karakter khusus seperti ":","!","?", ditulis tersambung dengan kata sebelumnya. Contoh: He!, Ada apa?
- Seperti biasa, kata dalam bahasa asing dicetak italic, kecuali sudah yang benar-benar lazim.

 Tanda kurung. Tidak ada spasi antara tanda kurung dengan kata di dalamnya. (Contohnya ini). Sama halnya dengan tanda kutip.

# **Kesimpulan**

Pedoman penulisan ini hanya akan digunakan oleh Redaksi untuk naskah-naskah yang pasti dimuat! Penulis memasukkan naskahnya dengan format 1 Kolom dan 1 spasi. Setiap naskah akan dinilai oleh editor sebelum dapat diterbitkan.

#### **Daftar Pustaka**

Sarwono, Sarlito Wirawan. (2000). *Psikologi Remaja*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.

Mariyanti, Sulis. (2006, Desember). Peran Minat dalam Bidang Kerja Social Service. Jurnal Psikologi, 4(2), 1-10. Pusat Pengelola Jurnal Ilmiah UIEU.

Wijaya, Yeny Duriana. (2015). Positive Parenting Program (Triple P) Sebagai Usaha untuk Menurunkan Pengasuhan Disfungsional Pada Orangtua yang Mempunyai Anak Berkebutuhan Khusus (dengan diagnosa Autis dan ADHD). Skripsi (tidak dipublikasikan). Universitas Esa Unggul, Jakarta.

Susetyo, Heru. (tanggal artikel: tahun. bulan tanggal). *Menggagas Kota Hok Asasi Mornusia* [Artikel weblog]. Diakses dari www.beritaiptek.com.

### Catatan:

- Literatur yang dimasukkan dalam daftar pustaka tidak hanya yang dikutip saja, namun perhatikan relevansinya dengan isi naskah. Selain itu, literatur yang tercantum harus memiliki tahun penerbitan yang tidak lebih dari 10 tahun dari saat ditulisnya naskah bersangkutan.
- Semua pengutipan dan referensi ditulis menggunakan reference manager (mendeley, zotero, end note, dll)
- 3. Isi naskah bukan tanggung jawab redaksi dan sepenuhnya berada pada penulis.